

План идеологической работы государственного научного учреждения «Институт физиологии Национальной академии наук Беларуси» в 2025 году

№ п.п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1. Организация и проведение государственных и других общественно-политических мероприятий			
1.1	Презентация научных разработок и участие в мероприятиях, посвященных Дню белорусской науки в Национальной академии наук Беларуси	январь	Зам. директора Маньковская С.В., ученый секретарь Хрусталева Т.А., председатель Совета молодых ученых
1.2	Организовать и провести мероприятия, посвященные Дню защитников Отечества и вооруженных сил Республики Беларусь, Дню 8 Марта, Дню знаний	февраль, март, сентябрь	Директор института Тапальский Д.В., председатель профкома Кохан С.Б.
1.3	Принять участие в мероприятиях, посвященных Дню Труда (1 мая), Дню Победы (9 мая), Дню Государственного герба и флага Республики Беларусь (12 мая), Дню Независимости Республики Беларусь (3 июля), Дню народного единства (17 сентября), проводимых Объединенной отраслевой профсоюзной организацией работников НАН Беларуси Белорусского профсоюза работников образования и науки	май июль, сентябрь	Директор института Тапальский Д.В., председатель профкома Кохан С.Б.
1.4	Организация и проведение экскурсионных поездок по историческим местам Беларуси, включая мемориальные комплексы, места боевой славы, захоронения жертв геноцида белорусского народа	в течение года	Зам. директора Маньковская С.В., председатель профкома Кохан С.Б.
1.5	Организовать научно-информационное мероприятие, посвященное 80-летию освобождения Беларуси от немецко-фашистских захватчиков	май	Председатель профкома Кохан С.Б.
2. Организация идеологической работы			
2.1	Организовать и провести день открытых дверей, посвященный Дню белорусской науки	январь	Директор института Тапальский Д.В., ученый секретарь Хрусталева Т.А., заведующие лабораториями

2.2	Проведение Единых дней информирования	в течение года	Директор института Тапальский Д.В., зам. директора Маньковская С.В.
2.3	Проведение заседаний ученых советов с включением важнейших общественно-политических и социально-экономических вопросов	в течение года	Директор института Тапальский Д.В.
2.4	Подведение итогов и информирование сотрудников о выполнении основных планово-экономических показателей.	ежеквартально	Главный бухгалтер Погорелова Т.В.
2.5	Организация пресс-мероприятий и участие в программе «Наукомания», посвященных достижениям и перспективам развития отечественной науки	в течение года	Директор института Тапальский Д.В., заведующие лабораториями
2.6	Презентация научных разработок Института на научных и тематических выставках	в течение года	Зам. директора Маньковская С.В.
2.7	Обеспечение организации и проведения подписной кампании на государственные печатные СМИ в трудовом коллективе	1 раз в полугодие	Зам. директора Маньковская С.В.
2.8	Участие в заседаниях администрации Первомайского района, посвященных идеологической работе	в течение года	Зам. директора Маньковская С.В.
2.9	Проведение информационно-разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства и противодействия коррупции	в течение года	Ведущий юрист-консульт Кучинская И.В.
3.0	Проведение информационно-разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам соблюдения трудовой дисциплины	в течение года	Директор института Тапальский Д.В., ведущий юрист-консульт Кучинская И.В.
3. Организационные мероприятия по подготовке и проведению избирательной кампании 2025 года			
3.1	Организация информационного стенда	январь	Зам. директора Маньковская С.В.
3.2	Размещение на информационных стендах листовок и иной информации по тематике избирательной кампании 2025 года	январь	Зам. директора Маньковская С.В.

3.3	Проведение собрания в трудовом коллективе по вопросу избирательной компании 2025 года	январь	Директор института Тапальский Д.В., зам. директора Маньковская С.В.
3.4	Проведение информационно-разъяснительных мероприятий с молодыми учеными института по вопросам избирательной компании	январь	Директор института Тапальский Д.В.
4. Мероприятия по формированию положительного имиджа организаций НАН Беларуси			
4.1	Принять участие в зимней спартакиаде среди организаций НАН Беларуси	январь	Председатель профкома Кохан С.Б.
4.2	Проведение семейного праздника «Моя семья - Академия»	июнь-июль	Председатель профкома Кохан С.Б.
4.3	Организовать и принять участие в проведении благоустройства прилегающей территории Института	апрель, октябрь	Зам. директора по АХЧ Соколов А.А.
4.4	Проведение научно-образовательного мероприятия «Фестиваль науки -2025»	сентябрь	Ученый секретарь, Хрусталева Т.А., председатель Совета молодых ученых
4.5	Принять участие в конкурсах профессионального мастерства («Топ-10» «100 молодых талантов» и т.д.)	в течение года	Директор института Тапальский Д.В., ученый секретарь, Хрусталева Т.А.,
4.6	Организация оздоровительного отдыха для работников и летнего отдыха для детей работников Института	в течение года	Председатель профкома Кохан С.Б.
4.7	Принять участие в конкурсах совместных научных проектов с учеными из стран СНГ в рамках проектов БРФФИ и ГКНТ	в течение года	Ученый секретарь, Хрусталева Т.А., руководители структурных подразделений
5. Мероприятия по работе с молодежью, социальной защите членов трудового коллектива			
5.1	Организовать работу с молодыми специалистами. Закрепление их за опытными сотрудниками. Активное вовлечение в общественную жизнь коллектива	в течение года	Руководители структурных подразделений

5.2	Принять участие в конкурсах молодых ученых, организованных ГКНТ или БРФФИ	май-сентябрь	Ученый секретарь, Хрусталева Т.А., председатель Совета молодых ученых
5.3	Принять участие в конкурсе на получение грантов для выполнения научно-исследовательских работ среди докторантов, аспирантов и соискателей Национальной академии наук Беларуси	январь	Директор Института Тапальский Д.В., ученый секретарь, Хрусталева Т.А.
5.4	Организация работы по выдвижению молодых ученых Института для участия в республиканском конкурсе для назначения стипендий Президента Республики Беларусь	май-июль	Зам. директора Маньковская С.В., ученый секретарь, Хрусталева Т.А.
5.5	Принять участие в организации и проведения мероприятия «Молодежь в науке - 2025»	ноябрь	Ученый секретарь, Хрусталева Т.А., председатель Совета молодых ученых
5.6	Проведение тематических встреч со школьниками старших классов, студенческой молодежью	в течение года	Директор Института Тапальский Д.В., председатель Совета молодых ученых
5.7	Организация работы по предоставлению арендного жилья молодым специалистам, нуждающимся в улучшении жилищных условий	в течение года	Председатель профкома Кохан С.Б.
5.8	Организация работы по постановке на учет сотрудников Института, нуждающегося в улучшении жилищных условий	в течение года	Председатель профкома Кохан С.Б.
5.9	Оказание материальной помощи членам профсоюза	в течение года	Председатель профкома Кохан С.Б.

Заместитель директора

С.В. Маньковская