

УТВЕРЖДЕНО
Постановление заседания профсоюзного
комитета
«14» января 2025 год № 2

ПЛАН РАБОТЫ

профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Института физиологии НАН Беларуси на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный
Профсоюзные собрания: проводить по мере необходимости, но не реже 1 раза в год			
1.	Отчёт профсоюзного комитета о проделанной работе за 2024г. и дальнейших действиях профсоюзной организации по защите прав и интересов членов профсоюза	Январь	Профсоюзный комитет
2.	Об исполнении сметы профбюджета профсоюзной организации в 2024г. и утверждение сметы на 2025г.	Январь	Профсоюзный комитет
3.	О выполнении коллективного договора между нанимателем и профкомом за II полугодие 2024 г.	Февраль	Профсоюзный комитет
4.	О выполнении коллективного договора между нанимателем и профкомом за I полугодие 2025 г.	Июнь	Профсоюзный комитет
Заседания профкома:			
5.	О ходе выполнения комплекса мер по реализации протокола поручений Президента Республики Беларусь Лукашенко А.Г., данных 28 февраля 2020 года на VIII Съезде Федерации профсоюзов Беларуси,	2 раза в год	Профсоюзный комитет

	Программы деятельности ФПБ и Программы деятельности Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2020-2025 годы		
6.	Об утверждении отчётов по структуре и членству ППО, по осуществлению руководителями общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда, о коллективном договоре за 2024 год	Январь	Профсоюзный комитет
7.	Об утверждении плана работы профсоюзного комитета на 2025год	Январь	Профсоюзный комитет
8.	Об утверждении плана работы общественных инспекторов по охране труда ППО на 2025 год	Январь	Профсоюзный комитет
9.	Об утверждении плана работы ревизионной комиссии на 2025 год	Январь	Профсоюзный комитет
10.	Анализ расходования средств профбюджета в 2024г. и утверждение сметы расходов на 2025 г.	Январь	Профсоюзный комитет
11.	О согласовании графика отпусков работников на 2025г.	Январь	Профсоюзный комитет
12.	О подготовке к празднованию Дня белорусской науки, Дня защитников отечества и Дня женщин	Январь-Февраль	Профсоюзный комитет
13.	О списках очередности работников Института, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Февраль	Профсоюзный комитет
14.	Об участии членов профсоюзного комитета в смотре-конкурсе:	Февраль-Март	Профсоюзный комитет

	- на лучшую организацию работы по охране труда в организациях, находящихся в ведении Национальной академии наук Беларуси за 2024 год		
15.	О ходе выполнения замечаний и предложений, высказанных на профсоюзном собрании	Март	Профсоюзный комитет
16.	О соблюдении социально-экономических льгот и гарантий для молодых работников учреждения, установленных Трудовым кодексом РБ и коллективным договором на 2023-2026 годы	Апрель	Профсоюзный комитет
17.	О согласовании локальных актов учреждения	При необходимости	Профсоюзный комитет
18.	Отчёты членов профсоюзного актива о выполнении поручений	В течение года	Профсоюзный комитет
19.	О работе общественных инспекторов по охране труда ППО в 2025 году	Ежеквартально	Профсоюзный комитет
20.	Об участии членов профсоюзного комитета во Всемирном дне охраны труда (28.04.2025) и ежемесячном мониторинге по вопросам охраны труда	Апрель и при необходимости	Профсоюзный комитет
21.	Об использовании Фонда материального поощрения и его соответствия утверждённой смете	Апрель	Профсоюзный комитет
22.	О проведении субботника	Апрель	Профсоюзный комитет
23.	Об участии членов профсоюза в майских праздниках	Апрель	Профсоюзный комитет
24.	О целевом использовании средств профсоюзной организации на культурно-	Май	Профсоюзный комитет

	массовую и спортивно-оздоровительную работу		
25.	О результатах по осуществлению представителями профсоюза общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов работников	2 раза в год	Профсоюзный комитет
26.	О плане работы членов профсоюзного комитета, ответственных за работу по оздоровлению работников-членов профсоюза и их детей	Май	Профсоюзный комитет
27.	Об оздоровлении детей членов профсоюза в ДОЛ Республики Беларусь и ДОЛ «Фотон» НАН Беларуси	Май	Профсоюзный комитет
28.	Организация подписки на газету «Беларускі час» на 2 полугодие 2025 г.	Июнь	Профсоюзный комитет
29.	О мотивации профсоюзного членства и вовлечении работников в члены профсоюза	В течение года	Профсоюзный комитет
30.	Об обучении профсоюзных кадров и актива в I и II полугодиях 2025 г.	Июль Декабрь	Профсоюзный комитет
31.	О культурно-массовых мероприятиях, организованных для работников-членов профсоюза на I и II полугодие 2025 г.	Июль Декабрь	Профсоюзный комитет
32.	Об организации участия членов профсоюза в спартакиадах- 2025	Февраль, Август	Профсоюзный комитет
33.	Об итогах оздоровления детей и подростков в летний период	Сентябрь	Профсоюзный комитет
34.	О работе с заявлениями, обращениями, предложениями и	Ежеквартально	Профсоюзный

	критическими замечаниями граждан и юр. лиц		комитет
35.	Об организации новогодних праздников, «Рождественских встреч»	Декабрь	Профсоюзный комитет
36.	О ходе выполнения решений вышестоящих органов	В течение года	Профсоюзный комитет
Организационная работа			
37.	Вести работу по учёту постановки и снятию членов профсоюза, оформлению и выдаче профсоюзных документов	Постоянно	Профсоюзный комитет
38.	Контролировать наличие заявлений и приказа руководителя на перечисление профсоюзных взносов по безналичной форме	Постоянно	Профсоюзный комитет
39.	Осуществлять разработку, контроль и анализ выполнения планов работы профкома, постановлений, принимаемых на профсоюзных собраниях, заседаниях профсоюзного комитета, вышестоящих профсоюзных органов	Постоянно	Профсоюзный комитет
40.	Организовать подписку на еженедельник «Беларускі час» на II полугодие 2025 г.	Каждое полугодие	Профсоюзный комитет
41.	Информировать членов профсоюза о работе ПК, отраслевого профсоюза, ФПБ	Постоянно	Профсоюзный комитет
42.	Вести работу по наполняемости информацией профсоюзного стенда	Постоянно	Профсоюзный комитет
43.	Вести работу по подготовке и проведению профсоюзных собраний и заседаний ПК	Постоянно	Профсоюзный комитет

44.	Контролировать выполнение критических замечаний, предложений членов профсоюза, анализировать работу с письмами и заявлениями	Постоянно	Профсоюзный комитет
45.	Вести делопроизводство профсоюзного комитета	Постоянно	Профсоюзный комитет
46.	Вести работу по подготовке и сдаче в соответствующие органы статистических отчётов, сведений о движении профсоюзного членства	В течение года	Профсоюзный комитет
47.	Провести годовую сверку членов профсоюза	Декабрь	Профсоюзный комитет

Работа профсоюзного комитета по соблюдению законодательства о труде

48.	<p>Осуществлять контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за соблюдением действующих положений о премировании, надбавках, мат.помощи работников; - за своевременностью и полнотой выплаты заработной платы и отпускных в соответствии с графиком; - о размерах и правильности назначения доплат, надбавок, компенсаций, пособий молодым специалистам, беременным женщинам, инвалидам института; - об использовании Фонда материального поощрения из внебюджетных средств 	Ежеквартально	Профсоюзный комитет
-----	---	---------------	---------------------

Работа профкома по охране труда

49.	<p>Организовать и провести:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие общественных инспекторов по охране труда ППО в мониторингах, Днях 	В течение года	Профком
-----	---	----------------	---------

	охраны труда, Единых дней профилактики производственного травматизма; - выполнение норм коллективного договора по охране труда		
50.	Участвовать в работе комиссии Института по вопросам охраны труда для проверки знаний у руководителей и специалистов ГНУ «Институт физиологии НАН Беларуси»	В течение года	Председатель профкома
51.	Принять участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда среди организаций НАН Беларуси за 2024 год	Февраль	Профсоюзный комитет
52.	Осуществлять контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных коллективным договором по охране труда	В течение года	Профсоюзный комитет
53.	Участвовать в рассмотрении заявлений и предложений от работников, касающихся вопросов условий и охраны труда	В течение года	Профсоюзный комитет
54.	Проводить общественный контроль по вопросам охраны труда в институте: - обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты, согласно законодательству; -обеспеченность инвентарём, моющими и дезинфицирующими средствами; -соблюдение требований пожарной безопасности при проведении массовых	В течение года	Профсоюзный комитет

	<p>мероприятий;</p> <p>-наличие инструкций по охране труда в кабинетах, лабораторных комнатах, боксах и других помещениях</p>		
Культурно – массовая работа			
55.	Участвовать в проведении конкурсов для молодых учёных	В течение года	Профсоюзный комитет
56.	Участвовать в организации мероприятий, посвященных Дню белорусской науки, Дню защитников Отечества и вооруженных сил Республики Беларусь, Дню 8 Марта и др.	В течение года	Профсоюзный комитет
57.	Провести учет ветеранов Института физиологии, работающих и выбывших (ФИО ветеранов, год рождения, адрес, телефоны) и подать отчёт в ветеранскую организацию НАН Беларуси	Апрель	Профсоюзный комитет (ответственный за данную работу)
58.	Организовать участие в мероприятии, посвященном Дню Труда – 1 мая и 9 мая, проводимые Объединенной отраслевой профсоюзной организацией работников НАН Беларуси Белорусского профсоюза работников образования и науки	Май	Профсоюзный комитет
59.	Принять участие в мероприятии, посвященном Дню защиты детей, организованном Объединенной отраслевой профсоюзной организацией работников НАН Беларуси Белорусского профсоюза работников образования и науки	Июнь	Профсоюзный комитет (ответственный за данную работу)
60.	Организовать экскурсионные поездки по Республике Беларусь	В течение года	Профсоюзный комитет

	(2 поездки) для работников-членов профсоюза		(ответственный за данную работу)
61.	Организовать и провести мероприятие, посвященное Дню матери	Октябрь	Профсоюзный комитет
62.	Приобрести новогодние подарки и билеты на новогодние мероприятия для детей членов профсоюза	Октябрь	Профсоюзный комитет
63.	Организовать корпоративное мероприятие для работников Института физиологии, посвященное итогам года 2025	Декабрь	Профсоюзный комитет
64.	Организовать поздравления членов профсоюза с Днём рождения, днём бракосочетания, рождением ребёнка и др. знаменательными датами	Постоянно	Профсоюзный комитет
65.	Вносить предложения о премировании членов профсоюза за участие в культурно-массовых мероприятиях из средств ПК и премиального фонда организации	Постоянно	Профсоюзный комитет
Спортивно-оздоровительная работа			
66.	Принять участие в зимней и летней спартакиадах, проводимых НАН Беларуси и ООПО работников НАН Беларуси	Февраль-Август	Профсоюзный комитет
67.	Организовать работу по досугу работников и осуществлять контроль за использованием спортивного инвентаря	В течение года	Профсоюзный комитет (ответственный за данную работу)
68.	Организовать летний отдых для детей работников Института в оздоровительном лагере «Фотон» НАН Беларуси и других лагерях Республики Беларусь	Июнь-Август	Профсоюзный комитет (ответственный за данную работу)

69.	Организовать участие в мероприятии «Моя семья Академия», проводимом НАН Беларуси и ООПО работников НАН Беларуси	Сентябрь	Профсоюзный комитет (ответственный за данную работу)
70.	Организовать отдых работникам в РСКУП «Санаторий «Ислочь» НАН Беларуси и санаториях УП «Белпрофсоюзкурорт» в 2025 году	В течение года	Профсоюзный комитет (ответственный за данную работу)
71.	Оказывать содействие работникам поликлиники НАН Беларуси в проведении медосмотров и профилактических мероприятиях	При необходимости	Профсоюзный комитет
72.	Ходатайствовать о премировании победителей спортивных соревнований, активистов, а также выделении денежных средств на физкультурно-оздоровительную работу	При наличии финансовых средств	Профсоюзный комитет
73.	Принимать участие в организации встреч с врачами-специалистами с целью профилактики заболеваний работников	2 раза в год	Профсоюзный комитет
74.	Контролировать целевое использование средств организации на физкультурно-оздоровительную работу	В течение года	Профсоюзный комитет
Жилищно-бытовая работа			
75.	Подготовить план работы по жилищно-бытовым вопросам на 2025 год	Январь	Профсоюзный комитет (ответственный за данную работу)
76.	Проводить регистрацию заявлений работников Института физиологии, нуждающихся в улучшении жилищных условий и формирование пакета документов	В течение года	Профсоюзный комитет (ответственный за данную работу)

77.	Формировать списки учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий молодых специалистов и работников Института физиологии	В течение года	Профсоюзный комитет (ответственный за данную работу)
78.	<p>Подготовить уточненные списки работников Института физиологии, согласовать с профсоюзным комитетом и предоставить в жилищную комиссию Объединенной отраслевой профсоюзной организации работников НАН Беларуси:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сотрудников, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (по общей группе учета) по состоянию на 01.01.2025 г.; 2) сотрудников, принятых на учет для получения жилой площади и койко-мест в общежитиях НАН Беларуси по состоянию на 01.02.2025 г.; 3) сотрудников, которые заселены от Института физиологии в квартиры коммерческого использования в жилом квартале «Магистр» 	Февраль	Ответственное лицо по приказу
79.	Готовить информацию о сотрудниках, как состоящих, так и не состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, желающих получить арендное жилье	По требованию	Профсоюзный комитет (ответственный за данную работу)
80.	Проводить рейды-проверки с целью контроля:	В течение года	Профсоюзный комитет

	-жилищно-бытовых условий работников-молодых специалистов, проживающих в общежитиях НАН Беларуси		
81.	Рассматривать обращения граждан по жилищно-бытовым вопросам на заседаниях профсоюзного комитета	В течение года	Профсоюзный комитет
82.	Проверять соблюдение правил ведения очередности на получение жилой площади и койко-мест в общежитиях НАН Беларуси	В течение года	Профсоюзный комитет
83.	Вносить предложения о выделении средств из профсоюзного бюджета, средств нанимателя на жилищно-бытовые нужды работников и проводимые мероприятия	По мере необходимости	Профсоюзный комитет

Председатель профсоюзного комитета Кохан С.Б.